

## **Положение о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, деятельности в МБОУ «СОШ №3 г.Никольское»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 10.1 части 3 статьи 28); Федеральным законом от 27.05.2014 г. № 135-ФЗ, п. 10.1 ч. 3 ст. 28 «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Цель поощрения: поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных обучающихся, имеющих достижения в различных областях.

1.3. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

1.4. Достижение успехов в одной из перечисленных в п. 1.3. областей не исключает права на поощрение в иных не указанных областях.

### **2. Основные виды поощрений обучающихся**

2.1. За отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, участие в социально значимых мероприятиях, проектах, за поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности) и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности обучающиеся МБОУ «СОШ №3 г.Никольское»:

-объявлением благодарности обучающимся на еженедельной общешкольной линейке;

-направлением благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

-награждением почетной грамотой и (или) дипломом, сертификатом участника;

-награждением похвальным листом "За отличные успехи в учении";

-награждением ценным подарком;

-размещением фотографии обучающегося на стенде «Наша гордость»,

-занесением в Книгу Рекордов Школы.

### **3. Условия поощрений обучающихся**

3.1. Условиями для поощрения являются:

-успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности, в т.ч. подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад, дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;

-заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны работников МБОУ «СОШ №3 г.Никольское» общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления школы;

-представления к поощрению Советом обучающихся, Управляющим советом школы;

3.2. Похвальными листами за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 2-11-х классов, независимо от форм получения образования, имеющие годовые отметки «5» (отл.) по всем учебным предметам.

3.4. Почетной грамотой школы награждаются:

-достигшие успехов в учебе;

-получившие призовое место или ставшие победителями в ВСОШ муниципального, регионального, федерального уровней;

-получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях городского уровня и выше;

-неоднократно получавшие призовые места или ставшие победителями в конкурсах,

-победившие в физкультурных или спортивных школьного, городского, муниципального уровней и выше.

3.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) по представлению классного руководителя: за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в школе, предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;

-за активное участие в социально значимых мероприятиях, проектах, за поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности);

-окончание учебного года на «4» (хор.) и «5» (отл.).

3.6. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, могут применять все педагогические работники при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.7. Благодарственным письмом школы награждаются обучающиеся: принявшие активное участие в организации массовых мероприятий;

-демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, социальной практики и т.п.).

3.8. На стенде «Наша гордость» размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных

успехов: отличников учебы, медалистов; победителей и призеров ВСОШ, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

#### 4. Поощрение классных коллективов обучающихся

4.1. Грамотой (дипломом) награждаются классные коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в рейтинге классов;
- победы команды класса в мероприятиях, организованных в школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т.д.).

#### 5. Порядок осуществления мер поощрения

5.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) производится администрацией школы.

5.2. Поощрения выносятся директором школы на обсуждение Педагогического совета по представлению ходатайства классного руководителя, Совета обучающихся, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом директора школы в случаях, указанных в п.3.2.

5.3. Ходатайство о поощрении рассматривается на педагогическом совете школы.

5.4.1. В конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов на размещение их фотографий на стенде «Наша гордость» по итогам истекшего учебного года за отличные успехи по всем предметам (курсам) учебного плана, за активное и результативное участие во внеурочной деятельности.

5.4.2. В конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов, имеющие по всем предметам оценки «хорошо» и «отлично» и принимающие активное участие в жизни школы выдвигаются на награждение Почетной грамотой.

5.4.3. По итогам учебного года так же вручаются благодарственные письма родителям (законным представителям) обучающихся.

5.4.4. Для награждения грамотами обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют классные руководители, организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

5.5. Для награждения Благодарственным письмом обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, классные руководители представляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений.

5.6. Спортивные команды классов по итогам спортивных соревнований награждаются переходящим кубком по итогам школьной спартакиады отдельным видам спорта в соответствии с положением о проводимых соревнованиях.

5.7. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора школы и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя).

5.8. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся и работников .

5.9. Поощрения производятся в течение учебного года на торжественной линейке и на торжественных праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года.

5.10. Награждения выпускников проводится по окончании школы на церемонии вручения аттестатов.

5.11. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных финансовых средств (если таковые имеются) по представлению ответственных лиц.

5.12. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на общешкольном родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению аттестатов.

5.13. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.14. Распорядительный акт о поощрении, подписанный директором школы, может быть опубликован на официальном сайте школы, в средствах массовой информации с согласия учащихся, их родителей (законных представителей).

5.16. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов поощрений учащихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

## 6. Основания и порядок снятия поощрения

6.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были представлены недостоверные сведения или подложные документы.

6.2. Решение о снятии поощрения принимается Педагогическим советом совместно с Советом обучающихся на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

6.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.