

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Никольское»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

Приказом № от 02.09.19

Протокол № 1 от

План работы школы на 2019-2020 учебный год

Анализ результатов 2018 -2019 учебного года.

МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское» работает в режиме пятидневки. Аттестация учеников осуществляется следующим образом: 1 уровень – по четвертям, 2 и 3 уровень – по триместрам.

1-4 классы обучались по ФГОС НОО, 5-9 - по ФГОС ООО, 10 класс обучался по ФГОС СОО, 11 класс обучался по ФК БУП 2004 года. На 3 уровне обучения реализовывались профили:

10 класс - технологический, универсальный;

11 класс - физико-математический и биолого-географический.

Учебный план выполняется полностью: ведутся все предметы во всех классах.

Результаты учебного года в сравнении с предыдущими следующие:

| Уч. год | Начало учебного года | | | | Окончание учебного года | | | |
|-----------|----------------------|-----------|-----------|-------------------|-------------------------|-----------|-----------|-------------------|
| | 1 уровень | 2 уровень | 3 уровень | школа | 1 уровень | 2 уровень | 3 уровень | школа |
| 2016-2017 | 233 | 313 | 27 | <u>573</u> | 232 | 316 | 26 | <u>574</u> |
| 2017-2018 | 234 | 323 | 54 | <u>611</u> | 239 | 328 | 53 | <u>620</u> |
| 2018-2019 | 238 | 319 | 52 | <u>609</u> | 239 | 320 | 52 | <u>611</u> |

| Уч. год | 1 уровень | | 2 уровень | | 3 уровень | | Школа | |
|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------------|---------------------|
| | Успев. | Качество | Успев. | Качество | Успев. | Качество | Успев. | Качество |
| 2016-2017 | 100% | 61,2% | 100% | 36,7% | 100% | 42,3% | <u>100%</u> | <u>46,8%</u> |
| 2017-2018 | 100% | 67,5% | 99,7% | 36,3% | 100% | 34% | <u>99,8%</u> | <u>48%</u> |
| 2018-2019 | 100% | 66 % | 99,4% | 35% | 98,1% | 36,5% | <u>99,2%</u> | <u>40,9%</u> |

| Уч. год | 1 уровень | | 2 уровень | | 3 уровень | | Школа | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|------------|
| | Отличники | Хорошисты | Отличн | Хорош. | Отлич | Хорош. | Отлич | Хорош. |
| 2016-2017 | 19 | 123 | 5 | 111 | 0 | 11 | <u>24</u> | <u>245</u> |
| 2017-2018 | 20 | 141 | 7 | 112 | 3 | 15 | <u>30</u> | <u>268</u> |
| 2018-2019 | 10 | 109 | 9 | 103 | 0 | 19 | <u>19</u> | <u>231</u> |

Выводы:

- по средним региональным критериальным показателям деятельности ОУ Ленинградской области (Распоряжение Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 13 мая 2011 года № 872-р) результаты освоения общеобразовательных программ должны быть примерно следующие: 1 уровень- 100% успеваемость, 55% качество; 2 уровень - 99% успеваемость, 40 % качество; 3 уровень 100% успеваемость, 40% качество.

- таким образом, мы видим, что наши показатели успеваемости и качества знаний обучающихся данным критериям соответствуют на первом уровне обучения полностью, на втором и третьем уровне показатели хорошие по успеваемости, по качеству знаний – ниже запрашиваемых на 5 и 3,5 % соответственно.

Результаты работы по классам:

1 уровень обучения

| Класс | Классный руководитель | Успеваемость | Качество знаний обучающихся |
|-------|-----------------------|--------------|-----------------------------|
| 1а | Любутина С.М. | | |
| 1б | Смирнова О.В. | | |
| 2а | Моисеенко Н.В. | 100% | 63% |
| 2б | Руднева О.В. | 100% | 63% |
| 3а | Еременко Я.С. | 100% | 83% |
| 3б | Милакова Е.А. | 100% | 67% |
| 4а | Костенко Т.В. | 100% | 70% |
| 4б | Семенова В.Г. | 100% | 50% |

2 и 3 уровень обучения

| Класс | Классный руководитель | Успеваемость | Качество знаний обучающихся |
|-------|-----------------------|--------------|-----------------------------|
| 5а | Клименко И.В. | 100% | 55,2% |
| 5б | Самойленко Л.С. | 100% | 39,3% |
| 6а | Кергина Н.К. | 100% | 63,3% |
| 6б | Митрофанская Е.А. | 100% | 46,6% |
| 7а | Максимова Л.Е. | 100% | 40% |
| 7б | Беляева М.А. | 93,1% | 27,6% |
| 8а | Клюкина Е.А. | 96,7% | 20% |
| 8б | Абрамова Е.А. | 100% | 23,3% |
| 8в | Байбурина О.М. | 96,3% | 26,9% |
| 9а | Мацкевич Н.В. | 100% | 16,7% |
| 9б | Волкова И.Г. | 100% | 25,9% |
| 10 | Бурхайло Л.В. | 100% | 37,9% |
| 11 | Павлова Ю.А. | 95,7% | 34,8% |

Вывод: нормативным показателям, заданным КОиПО ЛО, соответствуют 5а,6а,6б, 7а, классы, 5б и 10 классы очень близки к «норме».

Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников (региональный уровень) в 2018-2019 учебном году (в сравнении)

| Учебный год | Количество призовых мест в олимпиадах по предметам | |
|-------------|--|--------|
| | Победитель | Призёр |
| 2016-2017 | 0 | 2 |
| 2017-2018 | 0 | 0 |
| 2018-2019 | 0 | 1 |

Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный уровень) в 2018-2019 учебном году (в сравнении)

| Учебный год | Количество призовых мест в районных олимпиадах по предметам | |
|-------------|---|--------|
| | Победитель | Призёр |
| 2016-2017 | 4 | 19 |
| 2017-2018 | 2 | 14 |
| 2018-2019 | 2 | 16 |

ПОБЕДИТЕЛИ Всероссийской олимпиады школьников 2018-2019 учебного года на муниципальном уровне

| Класс | Предмет | Ф.И.О. учителя |
|-------|------------|----------------|
| 11 | Математика | Клюкина Е.А. |
| | Физика | Кергина Н.К. |

ПРИЗЁРЫ ВОШ 2018-2019 учебного года

| № п/п | Класс | Предмет | Ф.И.О. учителя |
|-------|-------|-----------------|----------------|
| 1. | 5 | математика | Мотина И.М. |
| 2. | 7 | английский язык | Мацкевич Н.В. |
| 3. | 7 | обществознание | Волкова И.Г. |
| 4. | 7 | технология | Клименко И.В. |
| 5. | 8 | технология | |
| 6. | 8 | технология | |
| 7. | 8 | ФК | Кокоев В.Х |
| 8. | 8 | ОБЖ | |
| 9. | 9 | литература | Пашина Л.В. |
| 10. | 9 | обществознание | Волкова И.Г. |
| 11. | 9 | обществознание | Волкова И.Г. |

| | | | |
|-----|----|----------|----------------|
| 12. | 9 | биология | Тимофеева Е.А. |
| 13. | 10 | биология | |
| 14. | 10 | ОБЖ | Кокоев В.Х |

**Региональная олимпиада школьников
2018-2019 учебного года на муниципальном уровне**

| № п/п | Класс | Предмет | Ф.И.О. учителя |
|-------|-------|--------------|----------------|
| 1. | 7 | изо | Фастунова О.А. |
| 2. | 4 | русский язык | Семенова В.Г. |
| 3. | 6 | изо | Фастунова О.А. |

Выводы: Количество победителей и призёров по сравнению с прошлым годом увеличилось.

Результаты прохождения курсовой подготовки:

- в 2018-2019 учебном году курсы повышения квалификации в ЛОИРО посещали 10 педагогов.

На базе школы в 2018-2019 учебном году проведены:

- Районный литературный фестиваль, посвященный 220-летию со дня рождения А.С.Пушкина (06.04.2019);
- Межрайонный конкурс научно-исследовательских проектов на английском языке (29.04.2019).

Результаты ВПР – 4 классы:

Русский язык (56 учеников)

«5» - 7; «4» - 32; «3» - 17;

Успеваемость – 100% (прошлый год 93,8 %)

Качество знаний – 69,6% (прошлый год 71 %)

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|---------------------|-------|-------|-------|------|
| По школе | 12,5% | 57,1% | 30,4% | 0 |
| По Тосненскому р-ну | 16,9% | 51,2% | 29,8% | 2,1% |
| По ЛО | 17,5% | 53,5% | 26,5% | 2,5% |

Математика (56 учеников)

«5» - 20; «4» - 26; «3» - 15; «2» - 0;
 Успеваемость – 100%
 Качество знаний – 82,1%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <i>По школе</i> | 35,7% | 46,4% | 17,9% | 0 |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 32,3% | 49,1% | 17,7% | 0,94% |
| <i>По ЛО</i> | 34% | 46,9% | 18,1% | 1% |

Окружающий мир (56 учеников)

«5» - 14; «4» - 38; «3» - 4; «2» - 0;
 Успеваемость – 100%
 Качество знаний – 92,9%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|------------|--------------|-------------|------------|
| <i>По школе</i> | 25% | 67,9% | 7,1% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 22% | 60,1% | 17,6% | 0,21% |
| <i>По ЛО</i> | 22,6% | 60,8% | 16,5% | 0,2% |

Результаты ВПР – 5 классы:

Русский язык (48 учеников)

«5» - 10; «4» - 21; «3» - 13; «2» - 4.
 Успеваемость – 91,7%
 Качество знаний – 64,6%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 20,8% | 43,8% | 27,1% | 8,3% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 14,4% | 38,9% | 39,6% | 7,2% |
| <i>По ЛО</i> | 14,4% | 39,8% | 36,5% | 9,3% |

Математика (50 учеников)

«5» - 13; «4» - 20; «3» - 17; «2» - 0;
 Успеваемость – 100%
 Качество знаний – 66%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | | | | |

| | | | | |
|----------------------------|------------|------------|------------|-----------|
| <i>По школе</i> | 26% | 40% | 34% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 20,9% | 40,4% | 33,6% | 5% |
| <i>По ЛО</i> | 19,3% | 37,8% | 35,2% | 7,8% |

История (52 ученика)

«5» - 10; «4» - 28; «3» - 13; «2» - 1;

Успеваемость – 98,1%

Качество знаний – 73,1%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 19,2% | 53,8% | 25% | 1,9% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 13,8% | 40,5% | 42% | 3,7% |
| <i>По ЛО</i> | 14,9% | 40,3% | 39,7% | 5,2% |

Биология (51 ученик)

«5» - 7; «4» - 23; «3» - 21; «2» - 0.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 58,8%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <i>По школе</i> | 13,7% | 45,1% | 41,2% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 17,1% | 50,8% | 31,6% | 0,43% |
| <i>По ЛО</i> | 14,3% | 52,3% | 32,4% | 0,97% |

Результаты ВПР – 6 классы:

Русский язык (52 ученика)

«5» - 10; «4» - 16; «3» - 21; «2» - 5.

Успеваемость – 90,4%

Качество знаний – 50%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 19,2% | 30,8% | 40,4% | 9,6% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 8,7% | 35,4% | 46,2% | 9,7% |
| <i>По ЛО</i> | 8,1% | 35% | 43,5% | 13,4% |

Математика (53 ученика)

«5» - 5; «4» - 32; «3» - 14; «2» - 2.

Успеваемость – 96,2%

Качество знаний – 69,8%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 9,4% | 60,4% | 26,4% | 3,8% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 6,9% | 40,4% | 45,2% | 7,5% |
| <i>По ЛО</i> | 7,5% | 40,4% | 43,7% | 8,5% |

История (55 учеников)

«5» - 16; «4» - 31; «3» - 8; «2» - 0.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 85,5%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <i>По школе</i> | 29,1% | 56,4% | 14,5% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 15,5% | 44,8% | 37,7% | 2% |
| <i>По ЛО</i> | 15,3% | 42,6% | 38% | 4,1% |

Обществознание (52 ученика)

«5» - 22; «4» - 22; «3» - 8; «2» - 0.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 84,6%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <i>По школе</i> | 42,3% | 42,3% | 15,4% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 18,5% | 45% | 34,8% | 1,7% |
| <i>По ЛО</i> | 16,9% | 44,7% | 35,2% | 3,2% |

География (57 учеников)

«5» - 7; «4» - 27; «3» - 23; «2» - 0.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 59,6%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|

| | | | | |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------|
| <i>По школе</i> | 12,3% | 47,4% | 40,4% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 15,7% | 47,6% | 36,3% | 0,35% |
| <i>По ЛО</i> | 11% | 50,1% | 37,6% | 1,3% |

Биология (54 ученика)

«5» - 9; «4» - 22; «3» - 22; «2» - 1.

Успеваемость – 98,1%

Качество знаний – 57,4%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 16,7% | 40,7% | 40,7% | 1,9% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 11,3% | 51,7% | 34,7% | 2,4% |
| <i>По ЛО</i> | 10,9% | 47,9% | 37,4% | 3,8% |

Результаты ВПР – 7 классы:

Русский язык (50 учеников)

«5» - 1; «4» - 8; «3» - 30; «2» - 11.

Успеваемость – 78%

Качество знаний – 18%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|
| <i>По школе</i> | 2% | 16% | 60% | 22% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 5,2% | 31,5% | 53,1% | 10,2% |
| <i>По ЛО</i> | 4,3% | 32,1% | 48,7% | 15% |

Математика (52 ученика)

«5» - 6; «4» - 18; «3» - 26; «2» - 2.

Успеваемость – 96,2%

Качество знаний – 46,2%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 11,5% | 34,6% | 50% | 3,8% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 10,9% | 39% | 43% | 7,1% |
| <i>По ЛО</i> | 12% | 37,2% | 44,1% | 6,7% |

География (53 ученика)

«5» - 3; «4» - 20; «3» - 26; «2» - 4.

Успеваемость – 92,5%

Качество знаний – 43,4%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|
| <i>По школе</i> | 5,7% | 37,7% | 49,1% | 7,5% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 7,7% | 43% | 46,7% | 2,6% |
| <i>По ЛО</i> | 7,7% | 34,1% | 51,9% | 6,2% |

Обществознание (49 учеников)

«5» - 3; «4» - 21; «3» - 19; «2» - 6.

Успеваемость – 87,8%

Качество знаний – 49%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| <i>По школе</i> | 6,1% | 42,9% | 38,8% | 12,2% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 7,5% | 46,5% | 41,6% | 4,4% |
| <i>По ЛО</i> | 6,9% | 38% | 46,5% | 8,6% |

Результаты ВПР – 11 классы:**История (19 учеников)**

«5» - 3; «4» - 11; «3» - 5.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 73,7%

| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <i>По школе</i> | 15,8% | 57,9% | 26,3% | 0% |
| <i>По Тосненскому р-ну</i> | 21,3% | 56,4% | 21,3% | 1,1% |
| <i>По ЛО</i> | 24,1% | 55,1% | 19,4% | 1,4% |

Биология (20 учеников)

«5» - 2; «4» - 10; «3» - 7; «2» - 1.

Успеваемость – 95%

Качество знаний – 60%

| | | | | |
|---------------------|-------|-------|-------|------|
| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
| По школе | 10% | 50% | 35% | 5% |
| По Тосненскому р-ну | 45,2% | 44% | 9,5% | 1,2% |
| По ЛО | 26,8% | 51,2% | 19,8% | 2,3% |

Английский язык (20 учеников)

«5» - 13; «4» - 7; «3» - 0; «2» - 0.

Успеваемость – 100%

Качество знаний – 100%

| | | | | |
|---------------------|-------|-------|------|------|
| Средний результат | «5» | «4» | «3» | «2» |
| По школе | 65% | 35% | 0% | 0% |
| По Тосненскому р-ну | 69% | 31% | 0% | 0% |
| По ЛО | 50,6% | 39,1% | 9,2% | 1,1% |

Результаты ГИА 2019 года:

9 классы

| | Данные | Количество (чел.) | % |
|----|--|-------------------|-------|
| 1. | Количество выпускников 2019 года - всего: | 57 | 100% |
| 2. | Количество выпускников 2019 года, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации - всего: | - | - |
| 3. | Количество выпускников 2019 года, сдававших ГИА в форме (математику и русский) ОГЭ - всего: | 51 | 89,5% |
| | в форме (математику и русский) ГВЭ – всего: | 6 | 10,5% |
| | сдававших экзамен по труду (8 вид) - всего: | 0 | - |
| 4. | Количество обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (получивших аттестат об основном общем образовании) – всего. | 57 | 100 % |

| № п/п | Ф.И.О. учителя | Класс | Средний тестовый балл по русскому языку | Квалификация учителя (высшая, первая, вторая) | Средний тестовый балл по математике | Квалификация учителя (высшая, первая, вторая) |
|-------|----------------|-------|---|---|-------------------------------------|---|
| 1. | Абрамова Е.А. | 9а,9б | 32 | высшая | | |
| 2. | Старкова Н.А. | 9а | | | 17,3 | Первая |

| | | | | | | |
|----|-------------|----|--|--|------|--------|
| 3. | Мотина И.М. | 96 | | | 14,3 | Первая |
|----|-------------|----|--|--|------|--------|

Результативность письменных экзаменов (ГВЭ) в 2019 году

9 класс

| Русский язык (ГВЭ) | | Математика (ГВЭ) | |
|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| успеваемость | качество | успеваемость | качество |
| 100% (6 человек) | 66,7% (4 человека) | 100% (6 человек) | 33% (2 человека) |

Результаты ГИА - 9 класс в сравнении:

| Предмет | Количество участников экзамена | Успеваемость | Качество | Средний балл | | |
|-------------------|--------------------------------|--------------|----------|--------------|-----------|-------|
| | | | | По школе | По району | По ЛО |
| Русский язык | 51 | 100% | 78,4% | 32 | ??? | ??? |
| Математика | 51 | 100% | 54,9% | 15 | | |
| Обществознание | 24 | 100 % | 45,8% | 24 | | |
| Информатика и ИКТ | 12 | 100% | 91,7% | 15 | | |
| География | 36 | 100% | 72,2% | 23,5 | | |
| Литература | 2 | 100% | 100% | 28 | | |
| Биология | 9 | 100% | 22,2% | 22 | | |
| Химия | 5 | 100% | 60% | 20 | | |
| Физика | 6 | 100% | 50% | 19,3 | | |
| Английский язык | 7 | 100% | 100% | 52,3 | 57,5 | 55 |

Результаты ГИА 2019 года

11 класс

| | Данные | Количество (чел.) | % |
|----|---|-------------------|-------|
| 1. | Количество выпускников 2019 года - всего: | 23 | |
| 2. | Количество выпускников 2019 года, не допущенных к государственной итоговой аттестации - всего: | 1 | 4,3% |
| 3. | Количество выпускников 2019 года, сдававших ГИА в формате ЕГЭ (математику и русский) | 22 | 95,7% |
| | - всего: в формате ГВЭ (математику и русский) – всего: | - | - |
| 4. | Количество обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования (получивших аттестат о среднем образовании) - всего: | 22 | 95,7% |

| № п/п | Ф.И.О. учителя | Класс | Средний тестовый балл по русскому | Квалификация учителя (высшая, первая, вторая) | Средний тестовый балл по математике (Профильный) | Квалификация учителя (высшая, первая, вторая) |
|-------|----------------|-------|-----------------------------------|---|--|---|
|-------|----------------|-------|-----------------------------------|---|--|---|

| | | | | | | |
|----|-----------------|----|-------|--------|----------|--------|
| | | | языку | | уровень) | |
| 1. | Беляева М.А. | 11 | 76 | Первая | | |
| 2. | Клюкина Е.А. | 11 | | | 65 | Высшая |

РЕЗУЛЬТАТЫ ЕГЭ 2019 г.

| Предметы | Кол-во сдававших пред-мет | Средний балл | | |
|---------------------------------|---------------------------|--------------|-----------------------|-------|
| | | по школе | по Тосненскому району | по ЛО |
| Русский язык | 22 | 76 | 69,5 | |
| Математика (Профильный уровень) | 12 | 65 | 53,2 | |
| Математика (Базовый уровень) | 10 | 18 | 15,8 | |
| Информатика и ИКТ | 7 | 65 | 59,6 | |
| Биология | 3 | 52 | 57,7 | |
| Физика | 3 | 73 | 58,3 | |
| Обществознание | 9 | 64 | 56,2 | |
| История | 3 | 61 | 56,2 | |
| Химия | 3 | 62 | 60 | |
| Литература | 3 | 70 | 62,1 | |
| Английский язык | 5 | 77 | 74,6 | |

Самые высокие баллы в школе:

| № п/п | Предмет | Количество баллов | ФИО учителя |
|-------|-------------------|-------------------|----------------|
| 1. | Русский язык | 100 | Беляева М.А. |
| 2. | Русский язык | 98 | |
| 3. | Математика (ПУ) | 99 | Клюкина Е.А. |
| 4. | Математика (БУ) | 20 | |
| 5. | литература | 77 | Пашинина Л.В. |
| 6. | физика | 98 | Кергина Н.К. |
| 7. | История | 69 | Миронова Н.М. |
| 8. | Химия | 89 | Тиуккель В.А. |
| 9. | Английский язык | 90 | Максимова Л.Е. |
| 10. | Обществознание | 76 | Миронова Н.М. |
| 11. | Информатика и ИКТ | 94 | Знудкина Е.П. |

Цель работы школы: Формирование гармонично развитой личности, ее мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению и адаптации в постоянно меняющихся условиях .

Задачи на 2019-2020 учебный год.

- 1. Повышение качества образования.**
- 2. Осуществление неформального подхода к воспитательной работе.**
- 3. Активизация научно-исследовательской и проектной деятельности.**
- 4. Усиление внутришкольного контроля.**
- 5. Активизация олимпиадного движения.**

1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

1.1. План работы по всеобучу

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|-----------------|--------------------------------|
| 1 | Проведение учёт детей, подлежащих обучению в школе | до 31 августа | администрация |
| 2 | Комплектование 1, 10 классов | до 31 августа | директор |
| 3 | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы | до 26 августа | кл. руководители |
| 4 | Проверка списочного состава обучающихся по классам. | до 5 сентября | зам. директора по УВР |
| 5 | Собеседование с зав. библиотекой школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы | до 10 сентября | администрация |
| 6 | Составление совместных планов работы с учреждениями дополнительного образования | до 3 сентября | администрация |
| 7 | Организация встреч с сотрудниками ГИБДД; проведение дней безопасности дорожного движения | сентябрь-май | Зам. директора по безопасности |
| 8 | Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой. | август-сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 9 | Составление расписания занятий | до 2 сентября | зам. директора по УВР |
| 10 | Комплектование кружков и формирование внеурочной деятельности | до 5 сентября | Зам. директора по ВР |

| | | | |
|----|---|------------------|---|
| 11 | Составление базы данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей, воспитанников Никольского ресурсного центра | сентябрь | зам. директора по ВР, социальный педагог |
| 12 | Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска» | сентябрь | Социальный педагог |
| 13 | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности | 1 раз в четверть | Зам. директора по безопасности, профком |
| 14 | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни | в течение года | зам. директора по ВР |
| 15 | Учёт посещаемости школы обучающимися | ежедневно | Заместитель директора по УВР, кл. руководители |
| 16 | Организация работы с одаренными обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны) | в течение года | зам. директора по УВР |
| 17 | Контроль выполнения рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, кружкам, индивидуальному обучению на дому | В течение года | зам. директора по УВР, зам директора по ВР |
| 18 | Контроль организации внеурочной деятельности | по плану ВШК | администрация |
| 20 | Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей) | в течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 21 | Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений | в течение года | Директор, зам.директора по ВР, кл.руководители |
| 22 | Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации | по плану | зам. директора по УВР |
| 23 | Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей | в течение года | кл. руководители |
| 24 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам | в течение года | Администрация, учителя-предметники |
| 25 | Проверка соблюдения ТБ, проведение инструктажа с обучающимися | в течение года | Заместитель директора по безопасности, кл. руководители |
| 26 | Организация предпрофильной подготовки с обучающимися 8-9 классов, их родителями (законными представителями) для определения профиля на 3 ступени обучения или выбора личной профессиональной направленности | В течение года | Администрация, классные руководители |
| 27 | Анализ работы по всеобучу | май-июнь | директор |

1.2. План работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО ,ООО и СОО в течение 2019-2020 учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ « Формирование ключевых образовательных компетенций обучающихся (ценностно-смысловой, трудовой, личностного самосовершенствования, учебно-познавательной, общекультурной, коммуникативной, информационной на уроках и во внеурочной деятельности».

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели |
|--------------|--|---|---|---|
| 1 | Организационное обеспечение | | | |
| 1.1 | Планирование деятельности рабочей группы по реализации ФГОС ОУ | сентябрь | Руководитель рабочей группы | план работы ОУ и рабочей группы на 2019-2020 учебный год |
| 1.2. | Участие в семинарах-совещаниях регионального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО | В соответствии с планом-графиком Комитета образования | Директор (заместитель директора), учителя | Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания |
| 1.3. | Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО и ООО в ОУ: - итоги первого года реализации ФГОС НОО и задачи на 2019-2020 учебный год; - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО , ООО и СОО в 1-11 классах. | В течение года | Директор (заместитель директора по УВР) | Аналитические справки, решения совещания, приказы директора |

| | | | | |
|------|--|---|---|--|
| 1.4. | <p>Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входная диагностика обучающихся 1-х классов; - формирование УДД; - диагностика результатов освоения ООП НОО и ООУ и СОО по итогам обучения в 1-11 классах. | <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>май</p> | <p>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог</p> | <p>Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2019-2020 учебном году</p> |
| 1.5. | <p>Организация дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности | <p>Август - сентябрь</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> | <p>утвержденное расписание занятий</p> |
| 1.6. | <p>Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания, план пополнения материальной базы и т.п.)</p> <p>Приобретение учебной литературы</p> | <p>Август</p> | <p>Заместитель директора по АХЧ</p> | <p>Постановка на учет оборудования, учебных пособий, УМК.</p> |
| 1.7. | <p>Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО, ООУ и СОО в 2019-2020 учебном году</p> | <p>Май-июнь</p> | <p>Руководитель рабочей группы</p> | <p>Проект плана-графика реализации ФГОС НОО и ООУ на 2019-2020 учебный год</p> |
| 2. | Нормативно-правовое обеспечение | | | |
| 2.1. | <p>Отслеживание и своевременное информирование об</p> | <p>По мере поступления</p> | <p>Директор, зам. директора по УВР</p> | <p>Информация для стендов, совещаний,</p> |

| | | | | |
|------|--|-----------------|---|--|
| | изменения нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней | | | педагогических советов |
| 2.2. | Согласование с родителями (законными представителями) вопросов организации обучения по ФГОС | Август-сентябрь | Директор | Оформление документации |
| 2.3. | Внесение коррективов в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-х -11-х классов | Май-июнь | Директор | Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ |
| 2.4. | Внесение изменений в ООП НОО и ООУ на новый учебный год | Август | Рабочая группа | Приказ об утверждении ООП в новой редакции |
| 3. | Финансово-экономическое обеспечение | | | |
| 3.1. | Проверка обеспеченности учебно-методическими комплексами обучающихся 1-11 классов | До 3 сентября | Зав. библиотекой, учителя | Информация |
| 3.2. | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП | в течение года | администрация | база учебной и учебно-методической литературы ОУ |
| 3.3. | Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2018-2019 года: - количество | Октябрь-ноябрь | Заместитель директора, зав. библиотекой | База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической |

| | | | | |
|------|---|-------------------------|---|---|
| | <p>компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке;</p> <p>- анализ работы Интернет-ресурсов;</p> <p>- условий для реализации внеурочной деятельности;</p> <p>- учебной и учебно-методической литературы.</p> | | | литературы ОУ, аналитическая справка |
| 3.4. | <p>Подготовка к 2020-2021 учебному году:</p> <p>- инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС НОО и ООО;</p> <p>- подготовка плана закупок на 2020-21 год</p> | <p>Март</p> <p>Май</p> | <p>Директор, зам. директора по АХЧ, зав. библиотекой, учителя</p> | <p>Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок</p> |
| 4. | Кадровое обеспечение | | | |
| 4.1. | <p>Утверждение тарификации и расстановка кадров на 2020-2021 учебный год</p> | <p>Август</p> | <p>Директор</p> | <p>тарификация</p> |
| 4.2. | <p>Составление прогноза обеспечения кадрами на 2020/21 учебный год и перспективу</p> | <p>Сентябрь, март</p> | <p>Директор, Заместитель директора по УВР</p> | <p>План работы по заполнению выявленных вакансий</p> |
| 4.3. | <p>Составление заявки на курсовую подготовку</p> | <p>Сентябрь, Январь</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> | <p>Заявка</p> |
| 4.4. | <p>Проведение тарификации педагогических работников на новый 2020-2021 учебный год с</p> | <p>Май</p> | <p>Директор</p> | <p>Тарификация 2020-21 уч.г.</p> |

| | | | | |
|------|--|---|--|--|
| | учетом реализации ФГОС НОО, ООО и СОО | | | |
| 4.5. | Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ | В течение учебного года | Директор | Предложения в план-график повышения квалификации |
| 5. | Информационное обеспечение | | | |
| 5.1. | Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ООО, обмену опытом | По плану МО начальных классов | Руководитель МО | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО |
| 5.2. | Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС | Ежеквартально | Ответственный за сайт ОУ | Обновленная на сайте информация |
| 5.3. | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение родительских собраний в 1-11 классах: - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - помощь родителей в организации проектной деятельности; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО и ООО, СОО в 1-11-х классах; - итоги обучения по ФГОС • Проведение родительского собрания для | <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>течение года</p> <p>в течение года</p> <p>май</p> <p>декабрь, март</p> | Заместитель директора по УВР, учителя, классные руководители | Протоколы родительских собраний |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|---|--|
| | родителей будущих первоклассников | | | |
| 5.4. | Размещение материалов на школьном сайте «Реализация ФГОС» | Сентябрь, январь, май | Заместитель директора по УВР | Актуальная информация, размещенная на стенде |
| 5.5. | Индивидуальные консультации для родителей первоклассников | По необходимости | Заместитель директора, педагог-психолог, учителя 1 классов | |
| 5.6. | Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ | В течение года | Зав. библиотекой, зав. кабинетом информатики | |
| 6. | Методическое обеспечение | | | |
| 6.1. | <p>Проведение методических совещаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разработка рабочих программ в контексте требований ФГОС, - «Современный урок в начальной школе с позиций формирования УУД». -Практическое занятие «Конструирование и анализ урока на основе системно-деятельностного подхода». | По плану МО | заместитель директора по УВР, руководитель МО начальных классов | Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки |
| 6.2. | Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности | Сентябрь-октябрь | Руководитель МО, педагог-психолог | Банк диагностик |

| | | | | |
|------|---|---|---|---|
| | обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО. | | | |
| 6.3. | <p>Методическое обеспечение внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1 классе; - посещение занятий в 1-10 классах | По графику ВШК | Директор, заместители директора, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; |
| 6.4. | <p>Обобщение опыта реализации ФГОС в ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования; - составление плана открытых занятий; - подготовка материалов для публичного отчета | <p>Сентябрь-декабрь</p> <p>Январь-май</p> | Заместитель директора, учителя | Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета |

1.3. План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации (в приложении 1)

1.4. План работы по предпрофильной подготовке обучающихся.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|------------------|---|
| 1 | Утверждение программ элективных курсов | сентябрь | директор |
| 2 | Анализ планов классных руководителей по профориентации | сентябрь | зам. директора по ВР |
| 3 | Оформление разделов в классных уголках 9-х классов «Предпрофильная подготовка» | октябрь | зам. директора по ВР, классный руководитель |
| 4 | Входное анкетирование обучающихся 9 класса по выбору профиля или профессии | ноябрь | классный руководитель |
| 5 | Участие в олимпиадах, конкурсах, проектной деятельности школьного, муниципального и регионального уровней | в течение года | учителя, классный руководитель |
| 6 | Проверка журнала по оформлению внеурочной деятельности | 1 раз в триместр | зам. директора по ВР |

| | | | |
|----|--|-----------------|--|
| 7 | Методическая помощь педагогам по подготовке программ внеурочной деятельности и методических разработок | декабрь-апрель | зам. директора по УВР |
| 8 | Составление базы данных выпускников 9 класса для итоговой аттестации | Декабрь-февраль | классные руководители, учитель информатики |
| 9 | Участие обучающихся 9 классов в ярмарке профессий | По плану района | Классные руководители |
| 10 | Предварительный опрос обучающихся 9 класса по теме: «Продолжение образования после 9-го класса» | Ноябрь | Администрация, классные руководители |
| 11 | Изучение потребностей и склонностей обучающихся 8-9 классов | ноябрь-апрель | классные руководители, педагог-психолог |
| 12 | Оформление Портфолио достижений обучающихся 9 класса | в течение года | классные руководители |
| 13 | Родительское собрание в 9 классе « Как выбрать профиль обучения» | март | классные руководители |
| 14 | Выходное анкетирование обучающихся 9 класса по выбору профиля | март-апрель | классный руководитель |
| 15 | Презентация возможных профилей обучения для обучающихся 8-9 классов | май | зам. директора по УВР, учителя |
| 16 | Комплектование 10 класса в соответствии с образовательными запросами обучающихся, их родителей | июнь | директор |

1.5. План работы по информатизации.

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------------------------------|---|----------------|---|
| Организационная работа | | | |
| 1 | Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность | в течение года | учителя-предметники |
| 2 | Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса | сентябрь | зав.кабинетом информатики |
| 3 | Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов | в течение года | зав.кабинетом информатики, зав. библиотекой |
| 4 | Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. | в течение года | учителя-предметники |

| Информационная работа | | | |
|--|---|----------------|--|
| 1 | Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации | в течение года | Администратор сайта |
| 2 | Заполнение мониторинговых таблиц | по графику | Директор, зам. директора по УВР, учителя |
| 4 | Ведение электронного журнала | постоянно | зам. директора по УВР |
| Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ | | | |
| 1 | Проведение инвентаризации оборудования, обновление инвентарных ведомостей | декабрь | учитель информатики, зам. по АХЧ |
| 2 | Учёт, хранение и использование СБППО. Оформление документов по использованию СБППО. | декабрь, июнь | учитель информатики, лаборант компьютерного класса |
| 3 | Организация технического обслуживания (заправка картриджей, установка программного продукта и др.). | в течение года | учитель информатики |
| 4 | Продление лицензии на ПО (базовый пакет, антивирус, контент-фильтр) | декабрь-январь | Учитель информатики |
| 5 | Оснащение учебных кабинетов дополнительным оборудованием | в течение года | Директор, зам. директора по АХЧ |
| Анализ и контроль | | | |
| 1 | Документооборот электронной почты | постоянно | Ответственный |
| 2 | Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты | в течение года | Ответственный |
| 3 | Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ | в течение года | администрация |
| 4 | Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе. | июнь | Зам .директора по УВР |

1.6. План методической работы (в приложении 2)

2. Управление образовательным учреждением.

2.1. Педагогические советы.

| № | Вопросы | Сроки | Ответственные |
|---|--|---------|---|
| 1 | Анализ деятельности школы за 2018-2019 учебный год и задачи на 2019-2020 учебный год. Основные аспекты областного и районного августовских педагогических советов. | август | директор, зам. директора по УВР |
| | Планирование работы школы в 2019-2020 учебном году. Учебный план школы на 2019-2020 учебный год | | зам. директора по УВР |
| | Учебная нагрузка педагогов на 2019-2020 учебный год | | директор |
| | Обсуждение и утверждение образовательных программ | | Зам. директора по УВР |
| | О подготовке к итоговому сочинению в 11 классе | | Директор |
| 2 | Проблемы преемственности при переходе учеников в 5 класс на 2 ступень обучения | ноябрь | зам. директора по УВР |
| | Адаптация обучающихся 1 классов к учебному процессу в контексте ФГОС НОО. | | Зам. директора по УВР, рук. МО начальных классов |
| 3 | О подготовке к итоговому собеседованию | декабрь | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники. |
| | 4 | | март |
| | Зам. директора по УВР | | |
| | Успеваемость, качество знаний обучающихся 4-х, 5-8-х, классов | | Зам. директора по УВР |
| 5 | Деятельность педколлектива по повышению результативности ГИА. | апрель | Директор, заместитель директора по УВР |

2.2. Административные совещания

| № | Повестка совещания | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|------------------|---|
| 1 | Организованное начало учебного года (состояние учебных кабинетов, столовой, укомплектованность кадрами) | сентябрь | Директор, заместитель директора по безопасности |
| 2 | Мониторинг охвата всеобучем. Сохранность контингента обучающихся. Трудоустройство | | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР |

| | | | |
|----|--|---------|---|
| | выпускников. | | |
| 3 | Обеспеченность учебниками. Своевременный приём и выдача учебников. | | Зав. библиотекой |
| 4 | Определение «группы риска» обучающихся в т.ч. воспитанников Никольского ресурсного центра | | Администрация |
| 5. | Результаты стартовых контрольных работ во 2-3 классах; наличие УМК в контексте ФГОС. | | Администрация |
| | | | |
| 1 | Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием. | октябрь | зам. директора по ВР |
| 2 | Работа школьного сайта (ответственные за разделы) | | Отв. за сайт |
| 3 | Подготовка обучающихся к предметным олимпиадам школьного этапа | | зам. директора по УВР |
| 4 | Организация проектной деятельности в 1-11 классах в рамках ФГОС | | Руководители МО |
| 5. | Выявление группы риска из числа обучающихся 9, 10, 11 классов | | Зам. директора по УВР |
| | | | |
| 1 | Посещаемость уроков физ-ры. | ноябрь | директор |
| 2 | Работа классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений | | зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 3 | Организация повторения и индивидуальной работы по подготовке к ГИА | | Зам. директора по УВР |
| 4. | Проведение тематических классных часов в 9 классах по профориентации | | Зам. директора по ВР |
| 5. | Контроль за усвоением материала по русскому языку и математике в 5-11 классах по результатам контрольных работ за 1 триместр | | Зам. директора по УВР |
| | | | |
| 1 | Реализация учебных программ профильного обучения в 11 классе | декабрь | Зам. директора по УВР |
| 2 | Результаты итогового сочинения в 11 классе | | директор |
| 3 | Усвоение материала по русскому языку и математике во 2-4 классах по результатам 2 четверти | | зам. директора по УВР |
| | | | |
| 1 | Уровень обученности и качество знаний обучающихся 9 классов | январь | зам. директора по УВР |
| 2 | Уровень готовности выпускников 9 классов к ГИА | | зам. директора по УВР |
| | | | |
| 1 | Состояние преподавания русского языка и литературы в школе | февраль | директор |
| 2 | Состояние преподавания ОДНКР в школе | | зам. директора по УВР |
| 3 | Состояние дневников обучающихся | | зам. директора по ВР |
| 4 | Работа педагога-психолога | | директор |
| 5 | Результаты проверки протоколов ШМО учителей –предметников и родительских собраний | | зам. директора по УВР |
| | | | |
| 1 | Состояние преподавания математики в 5-11 классах | март | директор |

| | | | |
|----|---|--------|--------------------------------|
| 2 | Преподавание физической культуры и ОБЖ в школе | | зам. директора по УВР |
| 3 | Уровень готовности выпускников и их родителей к ОГЭ и ЕГЭ | | зам. директора по УВР |
| 4 | Профилактическая работа по ДТТ в школе | | Зам. директора по безопасности |
| | | | |
| 1 | Успеваемость, посещаемость обучающихся группы риска, в т.ч. воспитанников Никольского ресурсного центра | апрель | зам. директора по УВР |
| 2 | Преподавание предмета «Технология» в школе | | директор |
| 3 | Работа школьной библиотеки | | директор |
| 4. | Внеурочная деятельность по ФГОС | | зам. директора по ВР |
| | | | |
| 1 | Организованное окончание учебного года | май | директор |
| 2 | О проведении пятидневных учебных сборов | | директор |
| 3 | Организация летних лагерей на базе школы | | зам. директора по ВР |
| 4. | Готовность школы как ППЭ | | зам. директора по УВР |
| | | | |

3. План внутришкольного контроля (приложение 3)

4. План воспитательной работы (приложение 4).

5. План работы по комплексной безопасности (приложение 5).